

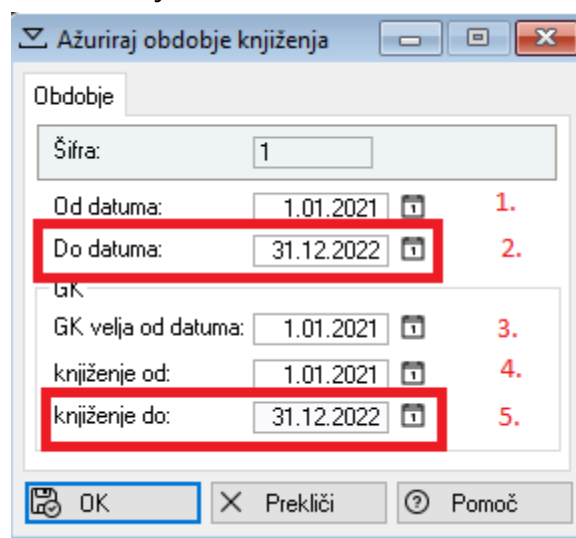
Nastavitev obdobja knjiženja

V začetku leta je potrebno v programu urediti nastavitev obdobja knjiženja, ki omogoča knjiženje dogodkov v materialne ter finančne evidence po zamenjavi leta.

Nastavitve uredite na naslednji način:

- Uporabniki programskih paketov Hermes 3.0 verzija SRV ali višje: program Glavna knjiga – Nastavitve – Obdobje knjiženja
- Uporabniki paketov Hermes 3.0: segment Vzdrževanje sistema – aplikacija Nastavitve sistema – Nastavitve – Obdobje knjiženja GK

V obeh primerih pridete do naslednje vnosne maske za ureditev nastavitvev:



Pomen datumov v nastavitvah:

1 – prvi datum predstavlja datum od katerega je možno knjižiti v materialne evidence (Materialno poslovanje, Fakturiranje, Trgovinske kalkulacije, Evidenca naročil...).

2 – ta datum predstavlja datum do katerega je mogoče knjižiti v materialne evidence. Predlagamo, da v začetku leta ta datum prestavite naprej npr. na 31.12.2022 in si s tem omogočite knjiženje dogodkov z datumom v novem letu.

3 – datum predstavlja veljavnost Glavne knjige oz. podatek od katerega datuma program jemlje promet glavne knjige v tekočo bilanco. To je datum začetnega stanja bilance ter se ne spreminja do zaključka glavne knjige preteklega leta.

4 – datum predstavlja omejitev od katerega datuma je mogoče knjižiti v finančne evidence. V začetku leta datuma ni potrebno urejati.

5 – datum predstavlja datum do katerega je mogoče knjižiti v finančne evidence. Predlagamo, da v začetku leta ta datum prestavite naprej npr. na 31.12.2022 in si s tem omogočite knjiženje dogodkov z datumom v novem letu.